

На основу члана 18. и члана 11. – 14. Статута Пословног удружења произвођача јабуке „СРБИЈА ДАЗ ЕПЛС“ („SERBIA DOES APPLES“) – (у даљем тексту: Статут), Скупштина Удружења, на седници одржаној дана 30.01.2019. године у Београду, донела је следећи:

## ПРАВИЛНИК

### О ПРИЈЕМУ У ЧЛАНСТВО И ПРЕСТАНАК ЧЛАНСТВА У ПОСЛОВНОМ УДРУЖЕЊУ ПРОИЗВОЂАЧА ЈАБУКЕ „СРБИЈА ДАЗ ЕПЛС“

#### ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овим Правилником уређују се услови и поступак за пријем нових чланова Пословног удружења произвођача јабуке „СРБИЈА ДАЗ ЕПЛС“ (у даљем тексту: Удружење), као и престанак чланства у Удружењу.

#### УСЛОВИ ЗА ПРИЈЕМ У ЧЛАНСТВО

##### Члан 2.

Члан Удружења може постати правно лице или предузетник уписан у регистар привредних друштава/предузетника који се води код надлежне Агенције за привредне регистре Републике Србије или у одговарајућем регистру привредних друштава и/или предузетника који се води у иностраној држави, ако испуњава следеће кумулативне услове:

- 1) да је власник засада јабука на територији Републике Србије на минимум 20 ха површине, на којем је засађено у просеку 4.000 стабала по хектару, који је опремљен системом за прихрану и наводњавање, системом за заштиту од града;
- 2) да је власник или купац ULO/DCA хладњаче капацитета минимум 1.000 тона, са линијама за класирање и паковање јабука;
- 3) да поседује сертификате о примени стандарда квалитета минимум „Global GAP“ и „НАССР“.

Поред услова из става 1. овог члана, за пријем у чланство правно лице или предузетник мора испуњавати и следеће услове:

- 1) да производњу јабуке из става 1) тачка 1) овог члана врши за потребе тржишта;
- 2) да производњу и продају јабука врши у свему у складу са прописима Републике Србије;
- 3) да му није изречена забрана обављања привредне делатности и да се не води кривични поступак против правног лица

- 4) да се не води кривични поступак против законског заступника или другог одговорног лица у правном лицу или предузетника због кривичног дела против привреде
- 5) да је у пословном окружењу признат и познат као савестан и одговоран произвођач јабуке високог квалитета и поштен и одговоран трговац.

Члан Удружења не може постати лице које је у било ком тренутку од оснивања Удружења било искључено из Удружења на начин предвиђен овим Правилником.

## ПОСТУПАК ЗА ПРИЈЕМ У ЧЛАНСТВО

### Члан 3.

За пријем у чланство у Удружењу потребно је поднети писану приступницу председнику Удружења, на формулару који је одређен од стране скупштине Удружења и достављен заинтересованом кандидату од стране председника Удружења, у штампаном или електронском облику. Ако је формулар приступнице достављен кандидату у штампаном облику, попуњена приступница мора бити потписана од стране законског заступника правног лица односно од стране предузетника и оверена печатом правног лица, односно предузетника. Ако је реч о електронској приступници, иста мора бити потписана квалификованим електронским потписом законског заступника правног лица, односно од стране предузетника, у складу са прописима којима су регулисана електронска документа и електронски потписи.

Формулар приступнице садржи упитник који попуњава заинтересовани кандидат. Минимум података који се формуларном приступницом за пријем у чланство у Удружењу могу захтевати од кандидата су следећи:

- 1) назив, седиште, адреса, матични број и ниб за правно лице или предузетника који је регистрован у регистру привредних друштава који се води у Агенцији за привредне регистре Републике Србије, а ако је правно лице или предузетник регистрован у страном регистру, попуњава се назив, седиште и адреса кандидата, земља, назив регистра и број под којим је кандидат регистрован у иностраном регистру,
- 2) адреса у Србији или иностранству на коју се кандидату могу доставити писана документа и дописи путем поште и адреса електронске поште за пријем обавештења и скенираних документа, ако је кандидат за чланство страном правно лице или предузетник,
- 3) место (једно или више места) у Републици Србији у којем кандидат има засновану производњу јабука, са означавањем површине под засадима, катастарском општином и бројевима катастарских парцела,
- 4) врста јабука коју кандидат производи и просечан број стабала по хектару,
- 5) опис и површина под засадом на којој кандидат има систем за прихрану и наводњавање, систем за заштиту од града,

- 6) место налажења и капацитет хладњаче у власништву кандидата или коју кандидат користи на основу уговора о закупу,
- 7) податак о опремљености хладњаче линијама за класирање и паковање јабука,
- 8) податак о производњи јабука за потребе тржишта,
- 9) разлози због којих кандидат жели да приступи Удружењу,
- 10) други подаци одређени од стране скупштине Удружења.

Кандидат за пријем у чланство је одговоран за тачност достављених података и доступност кандидата за пријем пошиљки на означеним адресама.

Уз писмену приступницу потребно је поднети следеће прилоге:

- 1) Извод из Регистра привредних друштава или предузетника који се води код Агенције за привредне регистре Републике Србије, у оригиналу, не старији од 30 дана или извод из страног регистра, не старији од 30 дана, у оригиналу нотаризованом и овереном печатом „apostille“ и у преводу на српски језик, овереном од стране судског тумача. Надовера „apostille“ није потребна за исправе издате у земљама које не подлежу тој обавези у складу са прописима Републике Србије.
- 2) Извод из Регистра пољопривредних газдинстава који се води у складу са прописима Републике Србије, из којег се види да је кандидат пријавио производњу јабука на минимум 20 ха у Републици Србији у години у којој подноси приступницу или писану изјаву дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, којом кандидат за пријем у чланство потврђује да је засновао производњу јабука у Републици Србији на минимуму 20 ха, са навођењем катастарских општина и бројевима катастарских парцела, потписану од стране законског заступника правног лица, односно од стране предузетника и оверену печатом кандидата. Ако је реч о електронској изјави, иста мора бити потписана квалификованим електронским потписом законског заступника правног лица, односно од стране предузетника, у складу са прописима којима су регулисана електронска документа и електронски потписи.
- 3) Оригинал извода из Катастра непокретности за катастарске парцеле на којима је заснована производња јабука које су у власништву кандидата за пријем у чланство, не старији од шест месеци или копију уговора о закупу катастарских парцела на којима је заснована производња јабука закључен са власником земљишта и оригинал извода из Катастра непокретности као доказ да је закуподавац власник катастарских парцела, не старији од шест месеци.
- 4) Копије доказа којима кандидат за чланство располаже о опремљености воћњака са јабукама системом за прихрану и наводњавање, системом за заштиту од града (оригинал извода из катастра непокретности ако је систем укњижен или копија уговора о набавци ових система и/или копија фактуре/рачуна за испоручени систем и/или копија увозне царинске декларације, извод из књиговодствене евиденције о основним средствима и сл.), а ако кандидат за чланство не поседује писане доказе за

један или више система, потребно је да достави писану изјаву дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, којом кандидат за пријем у чланство потврђује да је засад јабука опремљен одговарајућим системом за прихрану и наводњавање, односно заштиту од града, са навођењем површине обухваћене системом, потписану од стране законског заступника правног лица, односно од стране предузетника и оверену печатом кандидата. Ако је реч о електронској изјави, иста мора бити потписана квалификованим електронским потписом законског заступника правног лица, односно од стране предузетника, у складу са прописима којима су регулисана електронска документа и електронски потписи.

- 5) Оригинал извода из катастра непокретности као доказ да је кандидат за чланство власник хладњаче капацитета минимум 1.000 тона, не старији од шест месеци или копију уговора о закупу хладњаче капацитета минимум 1.000 тона.
- 6) Копије доказа којима кандидат за чланство располаже о опремљености хладњаче линијама за класирање и паковање јабука (копија уговора о набавци линија и/или копија фактуре/рачуна за испоручене линије и/или копија увозне царинске декларације и сл.), а ако кандидат за чланство не поседује писане доказе за линије за класирање и паковање јабука, потребно је доставити писану изјаву дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, којом кандидат за пријем у чланство потврђује да је хладњача опремљена линијама за класирање и паковање јабука, потписану од стране законског заступника правног лица, односно од стране предузетника и оверену печатом кандидата. Ако је реч о електронској изјави, иста мора бити потписана квалификованим електронским потписом законског заступника правног лица, односно од стране предузетника, у складу са прописима којима су регулисана електронска документа и електронски потписи.
- 7) Копију важећег сертификата о примени стандарда квалитета (Global GAP, HACCP и/или други).
- 8) Писану изјаву дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, којом кандидат за пријем у чланство потврђује да је производњу јабука засновао ради пласирања јабука на тржиште, потписану од стране законског заступника правног лица, односно од стране предузетника и оверену печатом кандидата. Ако је реч о електронској изјави, иста мора бити потписана квалификованим електронским потписом законског заступника правног лица, односно од стране предузетника, у складу са прописима којима су регулисана електронска документа и електронски потписи.

Председник Удружења претходно испитује приступницу кандидата за чланство и достављене доказе.

Ако председник Удружења утврди да је кандидат за чланство доставио неуредну или непотпуну приступницу или доказе, позваће кандидата да у року од 15 дана од пријема дописа председника Удружења, поднесе уредну приступницу или допуни поднету

приступницу достављањем тражених доказа на адресу седишта Удружења. Допис кандидату за чланство се шаље на адресу седишта кандидата која је регистрована у регистру привредних друштава који се води у Агенцији за привредне регистре Републике Србије, односно на адресу за пријем пошиљака коју је кандидат за пријем у чланство који је регистрован у страном регистру означио у приступници.

Ако је из приступнице са доказима или након допуне доказа из претходног става овог члана, председник Удружења утврдио да је кандидат за пријем у чланство поднео уредну приступницу и доказе о испуњености услова за пријем у чланство из тачке 1. – 8. става 4) овог члана, позваће кандидата писаним дописом, послатим на адресу седишта кандидата које је регистровано у регистру привредних друштава које се води у Агенцији за привредне регистре Републике Србије, односно на адресу за пријем пошиљака коју је кандидат за пријем у чланство који је регистрован у страном регистру означио у приступници, да у року од осам дана од пријема дописа председника Удружења уплати на рачин Удружења износ од 15.000,00 РСД или други износ који је одредила скупштина Удружења, у циљу покривања трошкова евентуално ангажованих стручњака од стране председника Удружења ради провере у надлежним јавним регистрима и другим јавним евиденцијама тачности достављених података и доказа и ради покривања трошкова комисије састављене од представника три члана Удружења која ће обавезно посетити кандидата ради провере квалитета производње и испуњености тражених критеријума за пријем у чланство и о томе сачинити записник.

Ако је на начин предвиђен претходним ставовима овог члана Правилника утврђено да је кандидат за пријем у чланство поднео уредну приступницу и доказе о испуњености услова за пријем у чланство из тачке 1. – 8. става 4) овог члана, те је провером на терену утврђено да кандидат испуњава услове за пријем у чланство, председник Удружења ће доставити предлог скупштини Удружења да на првој наредној ванредној или редовној седници скупштине донесе одлуку о пријему кандидата у чланство. Уз предлог председника Удружења за пријем кандидата у чланство, скупштини се обавезно доставља приступница са поднетим доказима и записник комисије састављене од три члана Удружења и евентуално налаз ангажованог стручњака за проверу података у надлежним јавним регистрима и другим јавним евиденцијама, ако је исти ангажован од стране председника Удружења.

Председник Удружења ће у поступку претходног испитивања приступнице кандидата за пријем у чланство, донети закључак о одбацивању приступнице, ако:

- 1) допис председника Удружења из става 6) овог члана за достављање уредне приступнице и/или допуну доказа, није могао бити испоручен на адресу седишта кандидата које је регистровано у регистру привредних друштава које се води у Агенцији за привредне регистре Републике Србије, односно на адресу за пријем пошиљака коју је кандидат за пријем у чланство који је регистрован у страном регистру означио у приступници или

- 2) ако кандидат за пријем у чланство не достави уредну приступницу и/или тражене доказе на адресу седишта Удружења у року од 15 дана од пријема дописа председника Удружења или
- 3) ако из приложених доказа произилази да кандидат за пријем у чланство не испуњава тражене услове из члана 2. овог Правилника или
- 4) ако у прописаном року кандидат не уплати накнаду трошкова за ангажовање стручњака за проверу достављених података и поднетих доказа и/или за излазак комисије на терен ради провере испуњености услова за пријем у чланство кандидата, прописану ставом 7) овог члана Правилника или одређену одлуком скупштине Удружења или
- 5) ако је након провере тачности достављених података и доказа, утврђено да кандидат за пријем у чланство не испуњава тражене услове из члана 2. овог Правилника или
- 6) ако је провером на терену, комисија утврдила да кандидат за пријем у чланство не испуњава тражене услове из члана 2. овог Правилника или
- 7) ако је кандидат био члан Удружења у било ком тренутку од оснивања Удружења, којем је чланство у Удружењу престало искључењем на начин предвиђен овим Правилником.

Закључак о одбацивању приступнице кандидата се шаље на адресу седишта кандидата која је регистрована у регистру привредних друштава који се води у Агенцији за привредне регистре Републике Србије, односно на адресу за пријем пошиљака коју је кандидат за пријем у чланство који је регистрован у страном регистру означио у приступници.

Ако закључак о одбацивању приступнице кандидата није могао бити испоручен на адресу седишта кандидата која је регистрована у регистру привредних друштава који се води у Агенцији за привредне регистре Републике Србије, односно на адресу за пријем пошиљака коју је кандидат за пријем у чланство који је регистрован у страном регистру означио у приступници, закључак о одбацивању приступнице кандидата ће бити истакнут на огласну таблу Удружења. Након истека рока од осам дана од истицања на огласну таблу, сматраће се да је достава закључка кандидату уредно извршена.

#### **Члан 4.**

Кандидат за пријем у чланство има право приговора на закључак председника Удружења о одбацивању приступнице кандидата, о којем одлучује Скупштина Удружења на првој наредној редовној или ванредној седници скупштине. За скупштину на којој се одлучује о приговору кандидата, председник Удружења је дужан да достави приступницу и све писане доказе из става 8) члана 3. овог Правилника, које поседује.

Скупштина Удружења може по приговору кандидата за пријем у чланство, обичном већином гласова присутних чланова, донети једну од следећих одлука:

- 1) да се одбија приговор кандидата за пријем у чланство. Одлука скупштине о одбијању приговора кандидата, мора бити образложена и достављена кандидату на начин који је предвиђен овим Правилником за достављање закључка председника Удружења о одбацивању приступнице.
- 2) да се приговор кандидата усваја и приступница за пријем у чланство поново враћа председнику Удружења ради комплетирања свих предвиђених доказа. У том случају председник Удружења је дужан да поступи на начин предвиђен ставовима 5) до 11) члана 3. овог Правилника.
- 3) да се приговор кандидата усваја из разлога што је кандидат испунио све формалне услове прописане овим Правилником, те да се одређује да се гласање о пријему у чланство обави на првој наредној ванредној или редовној седници скупштине Удружења.

#### **Члан 5.**

Чланови комисије из става 7) члана 3. овог Правилника, бирају се на седници скупштине Удружења обичном већином гласова присутних чланова.

Мандат чланова комисије траје годину дана, уз могућност поновног избора.

#### **Члан 6.**

На редовну или ванредну седницу скупштине Удружења на којој се одлучује о пријему у чланство у Удружењу, председник Удружења позива кандидата писаним путем, на начин предвиђен чланом 3. овог Правилника за достављање писмена кандидату.

На седници скупштине на којој се одлучује о пријему у чланство, представник кандидата ће усмено представити своју компанију и разлоге за пријем у чланство. Представник кандидата не присуствује делу седнице скупштине на којем се разматра његова приступница и гласа о пријему у чланство. О одлуци скупштине за пријем у чланство, председник Удружења ће обавестити кандидата у року од 10 дана од завршетка седнице скупштине, на начин предвиђен овим Правилником за достављање писмена кандидату.

Скупштина Удружења ће двотрећинском већином гласова свих чланова скупштине Удружења, донети одлуку о пријему кандидата у чланство Удружења под условом да у року који одреди скупштина Удружења кандидат уплати приступну накнаду која је одређена одлуком скупштине објављеном на интернет страници Удружења, у следећим случајевима:

- 1) ако је по предлогу председника Удружења из става 8) члана 3. овог Правилника, скупштина Удружења размотрила и утврдила да кандидат за пријем у чланство испуњава услове из члана 2. овог Правилника или
- 2) ако је на основу одлуке скупштине Удружења из става 2) тачка 3) члана 4. овог Правилника, скупштина Удружења размотрила и утврдила да кандидат за пријем у чланство испуњава услове из члана 2. овог Правилника.

Скупштина Удружења ће двотрећинском већином гласова свих чланова скупштине, донети одлуку одбијању пријема кандидата за чланство у Удружењу ако утврди да кандидат не испуњава захтеване услове.

У случају да на седници скупштине на којој се одлучује о пријему у чланство у Удружењу, нема потребног кворума за доношење одлуке о пријему у чланство, о пријему у чланство кандидата ће се одлучивати на првој наредној седници скупштине на којој буде постојао потребан кворум.

#### **Члан 7.**

У току целог поступка за пријем у чланство у Удружењу, кандидат може одустати од поднете приступнице достављањем писане изјаве о одустанку председнику Удружења.

Кандидат за пријем у чланство у Удружењу који није уплатио у целости прву чланарину у року који је одредила скупштина Удружења, сматраће се да није примљен у Удружење.

Кандидат који није примљен у Удружење било зато што је одустао од поднете приступнице или је поднета приступница одбачена од стране председника Удружења или одбијена од стране скупштине Удружења, има право да у сваком тренутку поднесе нову приступницу на начин предвиђен овим Правилником.

#### **Члан 8.**

Подаци о члановима Удружења уписују се у регистар чланова Удружења који води председник Удружења у електронском облику и одговара за тачност и ажурност уписаних података.

У регистар чланова Удружења уписују се следећи подаци о члановима Удружења:

- 1) назив, седиште, адреса, матични број и пиб за правно лице или предузетника који је регистрован у регистру привредних друштава које се води у Агенцији за привредне регистре Републике Србије, а ако је правно лице или предузетник регистрован у страном регистру, уписује се назив, седиште и адреса члана, земља, назив регистра и број под којим је члан регистрован у иностраном регистру,
- 2) адреса у Србији или иностранству на коју се члану могу доставити писмена путем поште ако је члан страном правно лице или предузетник,
- 3) електронске адресе чланова Удружења,
- 4) подаци о плаћеним чланаринама, који се ажурирају на сваких шест месеци.

Измене података о члановима Удружења се уписују у регистар чланова Удружења на основу захтева чланова, уз достављање одговарајућих доказа.

#### **ПРЕСТАНАК ЧЛАНСТВА У УДРУЖЕЊУ**



## **Члан 9.**

Чланство у Удружењу престаје:

1. Иступањем из Удружења;
2. Смрћу члана Удружења који је предузетник;
3. Престанком рада члана Удружења;
4. Престанком рада Удружења;
5. Неплаћањем чланарине;
6. Искључењем из Удружења.

## **Члан 10.**

Сваки члан Удружења може у било које доба иступити из Удружења, достављањем писане изјаве о иступању председнику Удружења, потписане од стране законског заступника правног лица, односно од стране предузетника и оверене печатом члана. Ако је реч о електронској изјави, иста мора бити потписана квалификованим електронским потписом законског заступника правног лица, односно од стране предузетника, у складу са прописима којима су регулисана електронска документа и електронски потписи.

Чланство у Удружењу престаје даном достављања изјаве о иступању члана председнику Удружења.

Обавеза уплате чланарине за период до дана престанка чланства у Удружењу, не престаје престанком чланства.

О иступању члана из Удружења и смрти члана Удружења који је предузетник, председник Удружења обавештава скупштину Удружења на првој наредној седници скупштине.

## **Члан 11.**

На образложени предлог председника Удружења или било ког члана Удружења, скупштина Удружења може обичном већином гласова присутних чланова, одлучити да се покреће поступак за утврђивање услова за искључење члана из Удружења, у следећим случајевима:

- 1) ако је члан престао да испуњава услове из члана 2. овог Правилника или
- 2) ако се члан не придржава правила прописаних општим актима Удружења или
- 3) ако члан на било који начин нарушава углед Удружења или наноси штету Удружењу.

Одлука скупштине о покретању поступка за утврђивање услова за искључење члана из Удружења мора бити образложена.

Члан Удружења против којег је покренут поступак за искључење из чланства, има право да се писаним путем изјасни на одлуку скупштине о покретању поступка за искључење из

чланства, уз достављање одговарајућих доказа, у року од 15 дана од пријема образложене одлуке скупштине.

Образложена одлука скупштине предаје се члану Удружења против којег је покренут поступак за искључење из чланства у писаном облику на седници скупштине на којој је донета, а ако члан није био присутан на седници скупштине на којој је донета ова одлука, исту ће му доставити председник Удружења, односно председник скупштине Удружења, на адресу седишта члана која је регистрована у регистру привредних друштава који се води у Агенцији за привредне регистре Републике Србије, односно на адресу за пријем пошиљака која је уписана у евиденцији о члановима Удружења ако је члан регистрован у страном регистру. Ако писмено није могло бити испоручено на адресу седишта члана која је регистрована у регистру привредних друштава који се води у Агенцији за привредне регистре Републике Србије, достављање ће бити покушано на адресу која је последња уписана у евиденцији о члановима Удружења. Ако достављање писмена није било могуће извршити на начин предвиђен овим ставом, одлука Скупштине о покретању поступка за искључење члана ће бити истакнута на огласну таблу Удружења и након истека рока од осам дана од истицања на огласну таблу, сматраће се да је одлука скупштине достављена члану.

Након пријема писаног изјашњења члана Удружења против којег је покренут поступак за искључење из чланства или ако писано изјашњење члана није поднето Удружењу у року предвиђеном овим Правилником, скупштина Удружења, на првој наредној ванредној или редовној седници, размотриће писано изјашњење члана Удружења и достављене доказе, те ће омогућити том члану да се и усмено изјасни о разлозима за искључење из чланства ако је присутан на седници скупштине на којој се одлучује о његовом искључењу из чланства.

Одлука о искључењу члана доноси се двотрећинском већином гласова свих чланова Удружења, а ако на седници скупштине на којој се одлучује о искључењу члана нема потребног кворума за доношење предметне одлуке, о искључењу члана ће се одлучивати на првој наредној седници скупштине на којој буде постојао потребан кворум.

Обавеза уплате чланарине за период до дана престанка чланства у Удружењу, не престаје престанком чланства.

## **Члан 12.**

На образложени предлог председника Удружења или било ког члана Удружења, скупштина Удружења може обичном већином гласова присутних чланова, одлучити да се покреће поступак за утврђивање услова за престанак чланства члану који није уплатио чланарину о доспелости.

Члан Удружења против којег је покренут поступак за престанак чланства, има право да се писаним путем изјасни на одлуку скупштине о покретању поступка за престанак чланства,

уз достављање одговарајућих доказа да је уплатио све доспеле чланарине, у року од 15 дана од пријема образложене одлуке скупштине.

Образложена одлука скупштине предаје се члану Удружења против којег је покренут поступак за престанак чланства у писаном облику на седници скупштине на којој је донета, а ако члан није био присутан на седници скупштине на којој је донета ова одлука, исту ће му доставити председник Удружења, односно председник скупштине Удружења, на адресу седишта кандидата која је регистрована у регистру привредних друштава који се води у Агенцији за привредне регистре Републике Србије, односно на адресу за пријем пошиљака која је уписана у евиденцији о члановима Удружења ако је члан регистрован у страном регистру. Ако писмено није могло бити испоручено на адресу седишта кандидата која је регистрована у регистру привредних друштава који се води у Агенцији за привредне регистре Републике Србије, достављање ће бити покушано на адресу која је последња уписана у евиденцији о члановима Удружења. Ако достављање писмена није било могуће извршити на начин предвиђен овим ставом, одлука Скупштине о покретању поступка за престанак чланства ће бити истакнута на огласну таблу Удружења и након истека рока од осам дана од истицања на огласну таблу, сматраће се да је достава одлуке скупштине извршена.

Након пријема писаног изјашњења члана Удружења против којег је покренут поступак за престанак чланства уз достављање одговарајућих доказа о уплати свих доспелих чланарина или ако писано изјашњење члана није поднето Удружењу у року који је предвиђен овим Правилником, скупштина Удружења, на првој наредној ванредној или редовној седници, размотриће писано изјашњење члана Удружења и достављене доказе, ако су поднети и обичном већином гласова присутних чланова, одлучиће о престанку чланства у Удружењу због неплаћања чланарине.

#### ПОСТУПАК ЗА УТВРЂИВАЊЕ НИШТАВОСТИ ОДЛУКА СКУПШТИНЕ О ПРИЈЕМУ ИЛИ ПРЕСТАНКУ ЧЛАНСТВА У УДРУЖЕЊУ

##### **Члан 13.**

Сваки члан Удружења може покренути парнични поступак пред надлежним основним судом за утврђивање ништавости одлуке скупштине Удружења која је донета супротно закону, Статуту, овом Правилнику или другом општем акту Удружења, у року од петнаест дана од сазнања за одлуку скупштине, а најкасније у року од шест месеци од дана доношења одлуке скупштине.

##### **Члан 14**

Овај Правилник ступа на снагу у року од осам дана од дана објављивања на огласној табли Удружења.

Председник скупштине  
Удружења

У Београду дана 30.01.2019. године



  
\_\_\_\_\_  
Андреј Станаревић